

Projekt: Anschreiben Kunden / Einladung „Hörwoche“

Herzlich willkommen zur Hörwoche bei XYZ

Sehr geehrte(r) Frau/Herr Name,

die neuen Entwicklungen auf dem Gebiet der Hörtechnologie sind geradezu revolutionär. Die hörbaren Verbesserungen überraschen sogar den Fachmann.

Wir haben deshalb für Sie die neusten Geräte während einer „Hörwoche“ zusammengestellt, in der Sie in einer entspannten Atmosphäre alles zum Thema Hören erfahren. In der Zeit vom

XXXXXXXXXXXX-YYYYYYYYYYYYYYYY

möchten wie Ihnen die neuen Klangerlebnisse vorführen. Dabei informieren wir Sie u.a. über neuste digitale Signalverarbeitung auf winzigen Mikrochips und über den Einzug der Computertechnik in die Hörgeräte-Akustik (und über die Optik in modernem Design der aktuellen Modelle.) (wenn Kombigeschäft).

Nutzen Sie diese Gelegenheit und lassen Sie sich zeigen, wie Sie durch eine Optimierung Ihres Hörvermögens Ihre Lebensqualität deutlich verbessert wird. Wir haben zudem ein „Bonbon“ für Sie organisiert: (Industrie-Vertreter) wird am XXXXXXXXXXXX alle 2 Stunden in einem Vortrag über **„Das Thema Hören“ in allen Facetten** informieren. Nutzen Sie diese Gelegenheit und melden Sie sich kostenlos an.

Wir freuen uns darauf, Sie zwischen dem XXXX und YYYYYYYYYY in unserem Fachgeschäft begrüßen zu dürfen und verbleiben

mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

N.N.

- Hörgeräte-Akustiker -

Bitte vereinbaren Sie unter unseren Kontaktdaten einen Termin in unserem Fachgeschäft